

Приложение 1
к приказу МБОУ
«ФМЛ № 31
г. Челябинска»
от 29.10.2024 г.
№161-у



Утверждаю:

А.Е. Попов

Директор А.Е. Попов

ПЛАН РАБОТЫ
школьного спортивного клуба МБОУ «ФМЛ № 31 г. Челябинска»
в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
1	2	3	4
1.	Утверждение плана работы ШСК на учебный год.	Сентябрь	Директор
2.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков.	Сентябрь	Руководитель клуба
3.	Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК.	В течение учебного года	Учителя физкультуры
4.	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах физкультурно-спортивной направленности.	В течение учебного года	Учителя физкультуры
5.	Сдача норм ГТО.	В течение учебного года	Учителя физкультуры
6.	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	В течение учебного года	Классные руководители

Календарный план работы
школьного спортивного клуба (ШСК) на 2024/2025 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;

- воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Сентябрь	Спортивный праздник «Золотая осень»	5-11	Руководитель клуба, классные руководители
Октябрь	Турнир по мини-футболу	5-6	Руководитель клуба
Ноябрь	Турнир по волейболу	9-11, учителя, родители	Руководитель клуба
Ноябрь	Весёлые старты «Папа, мама и я – спортивная семья»	5-6	Руководитель клуба
Декабрь	Турнир по пионерболу	5-6	Руководитель клуба
Январь	Турнир по баскетболу	7-8	Руководитель клуба
Апрель	Турнир по мини-футболу	7-11	Руководитель клуба
Май	Весёлые старты	5-11	Руководитель клуба

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Выборы состава Совета ШСК.	Сентябрь	Руководитель клуба
2	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2024-2025 учебный год.	Август-сентябрь	Руководитель клуба
3	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Февраль	Классные руководители
4	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Март	Классные руководители

3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», Спорт для всех. «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	В течение года	Руководитель клуба
2	Проведение консультаций для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливания и укрепления их здоровья.	В течение года	Руководитель клуба
3	Организация родителей для участия в соревнованиях и судейства.	В течение года	Руководитель клуба
4	Оказание помощи классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	В течение года	Руководитель клуба

5	Организация участия учителей в спортивных мероприятиях.	В течение года	Руководитель клуба
6	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плана).	В течение года	Руководитель клуба

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом.	В течение года	Руководитель клуба
2	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Руководитель клуба
3	Посещение занятий спортивных секций (кружков).	В течение года	Руководитель клуба
4	Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физическому воспитанию.	В течение года	Руководитель клуба
5	Посещение курсов повышения квалификации.	В течение года	Руководитель клуба
6	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций.	В течение года	Руководитель клуба

5. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Август	Руководитель клуба
2	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель клуба
3	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников.	В течение года	Руководитель клуба
4	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях.	В течение года	Руководитель клуба

6.

7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель клуба
2	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Руководитель клуба
3	Корректировка работы клуба.	В течение года	Руководитель клуба
4	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь	Руководитель клуба